

**SOMMAIRE**

**P3 PROJET SOCIAL**

**P8 PROJET DE DEVELOPPEMENT DURABLE**

**P11 PROJET EDUCATIF / PEDAGOGIQUE**

**P 27 REGLEMENT DE FONCTIONNEMENT**

Comme mentionné dans le décret de juillet 2021, chaque Etablissement Accueillant de Jeunes Enfants présente un projet d’établissement constitué d’un projet social, d’un projet de développement durable, d’un projet éducatif et pédagogique, d’un règlement de fonctionnement.

Le multi-accueil « 3 soleils » est géré par l’association Maison des 3 Quartiers, centre socio-culturel du centre-ville de Poitiers et s’inscrit dans son projet, partage ses valeurs humanistes portées collectivement, soutient la réussite éducative pour toutes et tous en reconnaissant chaque parent comme premier éducateur de son enfant, accueille chaque famille dans sa singularité, avec bienveillance et sans jugement.

**PROJET SOCIAL**

Le projet social fait un état des lieux précis de la structure d’accueil dans sa situation géographique, sociale et politique actuelle. Il définit et explique la place que ce lieu occupe dans son environnement et le rôle qu’il y joue en plus de sa fonction d’accueil de jeunes enfants.

Le multi-accueil « 3 soleils » est un des secteurs de la Maison des 3 Quartiers gérée par un conseil d’administration qui délègue le fonctionnement de l’association à un Directeur et une équipe de salarié·es.

L’équipe de la crèche comprend :

1 Educatrice de Jeunes Enfants, responsable de la structure ;

2 Auxiliaires de Puériculture ;

3 Animateur·rices Petite Enfance ;

1 maitresse de maison ;

2 agent·es d’entretien ;

1 psychologue pour l’analyse des pratiques.

Située en périphérie du centre-ville de Poitiers, la crèche accueille principalement des habitant·es du quartier, mais aussi de toute la commune.

Elle dispose de 15 places en accueil régulier (en temps complet ou en temps partiel) et en accueil occasionnel pour une vingtaine de familles inscrites.

Elle est ouverte de 7h45 à 18h45, 45 semaines / an (fermeture 2 semaines à Noël, 1 semaine en avril, 4 semaines l’été).

Historique :

La Maison des 3 Quartiers a ouvert ses portes en décembre 1983. En 1985, à la demande des familles du quartier, une halte-garderie a été créée, avec une ouverture sur 2 demi-journées dans un premier temps, puis en augmentant progressivement, jusqu’à 3 jours en 2009. A partir de 1999, toujours à la demande des familles, un projet de crèche sur 5 jours a été lancé en partenariat avec la PMI, la ville de Poitiers et la CAF. En septembre 2009, l’actuel multi-accueil « 3 soleils » ouvre ses portes et accueille ses premiers enfants.

Portrait de territoire

(sources INSEE) :

En 2016, 53% des habitants du quartier ont entre 15 et 29 ans, 23% ont entre 30 et 59 ans, 3% ont moins de 5 ans. Ces chiffres sont en hausse régulière chaque année, d’où la création d’une classe en école maternelle en 2020.

Nous constatons également une augmentation constante de la population étrangère, supérieure à la moyenne de Poitiers, perceptible parmi les familles inscrites à la crèche.

24% des familles sont des familles monoparentales et 48% des familles ont entre 1 et 3 enfants.

Les tranches de revenus se situent dans une moyenne nationale avec environ 20 000 €/an, mais c’est un quartier mixte marqué par de fortes inégalités de revenus.

Le taux de pauvreté est de 22% et se situe bien au dessus de la moyenne nationale (14%).

12% ont leur revenu constitué à plus de 50% de prestations sociales.

70% des habitant·es sont des locataires.

Environ 900 personnes adhèrent chaque année à la Maison des 3 Quartiers, 48% sont des mineurs, 85% habitent Poitiers, 31% ont un quotient familial situé entre 0 et 700€.

A la crèche, environ 40 enfants par an sont accueillis au moins une fois, environ 50% habitent le quartier et environ 50% sont situés dans les tarifs les plus bas.

L’équité sociale :

Nous souhaitons développer la solidarité entre les générations et contribuer à la cohésion sociale.

Permettre à chacun de trouver sa place dans son quartier, dans sa ville en commençant par la crèche pour mieux vivre ensemble.

Accueillir la diversité, qu’elle soit physique, ethnique, sociale, culturelle, religieuse, etc., est une volonté portée par l’ensemble de l’association.

Elle apporte de la richesse, de la solidarité, du respect, elle permet la rencontre et le vivre ensemble.

La commission pour l’attribution des places en crèche, qui est constituée de salarié·es de la crèche et de deux membres du Conseil d’administration, a défini des critères qui permettent un accès à toutes et tous, sans discrimination et qui tiennent compte de situations particulières (telles que la maladie, le handicap, le retour à l’emploi, la réinsertion professionnelle, la monoparentalité, les jumeaux, etc.). Les dossiers sont étudiés dans leur globalité et de manière anonyme.

La solidarité et la générosité sont des valeurs que nous partageons avec notre public, ce qui permet de mettre en place des actions d’aide ou d’assistance entre parents, sans préoccupation d’intérêt personnel.

Nous recevons des dons spontanément (vêtements, jeux, jouets, livres, chèques CESU, etc.) que nous repartageons avec des familles. Parfois, à la demande d’une famille, nous lançons un appel à la solidarité et à la générosité, pour des meubles, du linge, de la

vaisselle, etc., et les parents sont nombreux à répondre à l’appel.

La réussite éducative :

En 2020, un manifeste pour une justice en éducation a été réalisé par 6 Maisons de quartiers de Poitiers (dont la Maison des 3 Quartiers) : « En associant les parents, tous les enfants peuvent réussir ». La crèche a participé à l’écriture de ce manifeste et reconnait que « les parents sont les premiers éducateurs des enfants ».

Notre démarche vise à affirmer leur rôle, leur responsabilité et conforter leur légitimité. Il est donc indispensable de les associer pleinement aux démarches d’éducation menées par les acteurs professionnels.

Nous instaurons un dialogue quotidien et individuel avec chaque parent pour l’épanouissement de leur enfant.

L’accompagnement à la parentalité et création de lien social :

Depuis plusieurs années, nous avons mis en place « des temps partagés enfants/parents ».

Plusieurs samedis par an, nous proposons un thème (jardinage, cuisine, bricolage, sortie en forêt, activités manuelles, etc.), des espaces et chaque famille de la crèche, de l’accueil de loisirs, du quartier, en dispose comme elle le souhaite.

Tout au long de l’après-midi et parfois de la soirée, les familles échangent entre elles, discutent de leur quotidien de parents, de la difficulté parfois d’être parent, partagent du temps avec leurs enfants ou ceux des autres familles, créent du lien, le tout dans une ambiance chaleureuse, respectueuse et soutenante.

Les professionnel·les qui accompagnent les familles reconnaissent chaque parent comme premier éducateur de son enfant et les accueillent sans jugement.

Ces temps conviviaux sont riches pour chacun, ils peuvent apporter du soutien, de la reconnaissance, ils sont créateurs de liens sociaux, ils permettent de rompre l’isolement, ils favorisent les échangent et développent le vivre ensemble.



Nos partenaires :

Au sein du quartier, nous travaillons avec différents partenaires pour différentes raisons :

- Raison sociale : la puéricultrice de la PMI et les assistant·es sociaux·ales, pour un travail d’accompagnement des familles sur un plan éducatif, économique, et social.

- Raison médicale : le médecin référent de la crèche exerce sur le quartier et est connu de certaines familles. Il apporte à l’équipe des conseils sur le plan médical ou sur d’autres sujets (alimentation, sommeil, etc.), il accompagne l’équipe autour de l’accueil d’un enfant porteur de handicap ou de maladie.

- Raison culturelle : 4 enfants et 2 adultes vont plusieurs fois par an à la bibliothèque située sur le quartier d’à côté, nous utilisons donc les transports en commun pour nous y rendre. C’est un RDV important pour toutes et tous, nous sommes accueilli·es par une bibliothécaire qui nous offre un temps de lecture et de découverte de livres. Puis nous empruntons des livres pour les lire à la crèche et les faire découvrir aux autres enfants. Nous empruntons aussi régulièrement des jeux à la ludothèque, ce qui nous permet d’offrir des nouveautés aux enfants et de tester avant un éventuel achat.

- Raison éducative : au mois de juin, nous allons passer un peu de temps à l’école pour découvrir cet espace. Un groupe d’enfants accompagnés de leur parent (si c’est possible) est accueilli 2 ou 3 matinées pour visiter l’école puis partager un temps de jeu intérieur, un gouter et un temps de jeu extérieur avec les écoliers. Ces temps « passerelle » existent également avec nos collègues de l’accueil de loisirs maternel, situé dans le même bâtiment que la crèche. Entre avril et juillet, nous proposons à quelques grands de la crèche d’aller y prendre leur gouter les mercredis après-midi suivi d’un temps de jeu avec les enfants du centre de loisirs. Cela permet un travail de continuité lorsque les plus grands partent à l’école et donc sont ensuite accueillis les mercredis et les vacances à l’accueil de loisirs.

**PROJET DE DEVELOPPEMENT DURABLE**

Construire un projet de développement durable, c’est s’efforcer de répondre aux besoins du présent sans compromettre la capacité de satisfaire les besoins des générations futures.

En tant que lieu d’accueil et d’éducation, la crèche se doit de favoriser des actions tournées vers une éco-responsabilité : préserver l’écosystème, la biodiversité, la nature, la santé, etc.

Nous avons donc mis en place, au quotidien, des pratiques écoresponsables afin de répondre aux enjeux environnementaux d’aujourd’hui et de demain.

*- Depuis plusieurs années, nous avons remplacé les produits ménagers hautement chimiques par des produits plus écologiques et biologiques (estampillés « écolabel » ou « bio ») pour le nettoyage et la désinfection des sols, des surfaces, des jeux et jouets, du linge.*

*- Nous avons également choisi une gamme de couches écologiques afin de préserver à la fois l’environnement et la santé des bébés (pas de parfum, ni lotion, ni chlore, ni colorant). Notre fournisseur étudie en ce moment la conception d’une couche compostable composée de matières végétales, nous restons attentif·ves à ces recherches, car nous pourrions être intéressé·es par ce nouveau produit.*

*- Pour le change, nous utilisons des gants et serviettes lavables, du savon bio s’il y a des selles, et en cas d’érythème fessier une pommade respectueuse de la santé des enfants.*

*- Pour le lavage des mains des enfants et des adultes, nous avons recyclé des serviettes usagées en les découpant pour en faire des mini serviettes lavables à usage unique (à la place du papier).*

*- Nous avons également remplacé la vaisselle en plastique des enfants par des matériaux sans perturbateurs endocriniens : verre, inox, porcelaine, etc.*

*Les biberons des bébés fournis par les parents sont en verre de préférence. Le lait qui doit être donné tiède, est réchauffé à partir d’un chauffe-biberon (jamais au four à micro-ondes).*

*- Les repas sont réalisés et livrés par la cuisine centrale de la Ville de Poitiers en liaison chaude. Les menus sont établis par une diététicienne et revus en commission où participent des responsables de crèche. La Ville de Poitiers s’efforce d’offrir un maximum de produits bio ou issus de l’agriculture raisonnée, tout en restant le plus local possible. Certains fruits, produits laitiers, légumes sont commandés auprès de producteurs locaux.*

*- Nous pratiquons le tri des déchets : le verre, le carton, le papier, les métaux, les plastiques sont collectés par la Ville de Poitiers et recyclés dans des filières spécialisées. Les déchets ménagers sont collectés et incinérés par les services de la commune.*

*- Nous nous efforçons d’acheter des jeux et des jouets fabriqués avec des matériaux écoresponsables : bois, tissus, bioplastique. Et à chaque fois que nous changeons de mobilier, nous achetons des meubles en bois issus des forêts durables, dont le vernis et la peinture sont sans solvants. A leur arrivée, les meubles, les jeux et jouets sont mis en quarantaine avant utilisation.*

*- Nous privilégions au maximum l’échange par mail avec les familles, plutôt que par courrier postal. Afin de limiter au maximum l’encre et le papier, seuls les documents indispensables sont imprimés et le plus possible en recto-verso.*

La crèche est équipée de grandes baies vitrées ce qui permet de laisser entrer la lumière naturelle, mais elles sont exposées Sud-Est. Le soleil d’été est présent toute la matinée et malgré des stores extérieurs, il peut faire très chaud dans la pièce de vie. Nous avons donc installé des toiles triangulaires au-dessus de la cour qui permettent d’apporter de l’ombre sur la cour et sur les baies, donc de faire baisser un peu la température intérieure.

Nous avons demandé à la Ville de Poitiers, dans le cadre de la transition écologique, de végétaliser la cour de la structure (actuellement en bitume) afin de nous apporter un peu plus de fraicheur.

La crèche dispose d’un espace extérieur (avec un ilot de verdure où sont cultivés quelques plantes aromatiques et quelques fruits) que nous utilisons en toute saison afin de favoriser l’éveil à la nature et aux sens. Nous avons acheté des salopettes imperméables qui permettent de sortir même si les espaces sont humides et quelle que soit la saison. Cet éveil à la nature est complété par des sorties au jardin des plantes, situé à quelques rues de la crèche, ou bien au marché, ou bien encore lors d’une journée au château de Beauvoir et son parc, une fois par an et accompagnés des parents.

- L’équipe a un rôle éducatif à mener auprès des enfants.

Pour initier les enfants à comprendre la notion de gaspillage, nous leur proposons de :

- Les laisser mettre dans leur assiette seulement la quantité qu’ils souhaitent manger (apprentissage qui peut prendre du temps)

- Pour le lavage des mains, prendre une seule fois du savon et nous utilisons des robinets avec arrêt automatique

- Pour la chasse d’eau, de la tirer seulement si c’est nécessaire

- Pour se moucher, de prendre seulement 1 ou 2 mouchoirs



**PROJET EDUCATIF / PEDAGOGIQUE**

Pour étayer notre travail de réflexion, nous nous sommes référés à la Convention Internationale des Droits de l’Enfant (nov.1989), dont nous avons sélectionné les points suivants :

*Article 3 : « … l’enfant doit bénéficier de protection et de soins nécessaires à son bien-être, compte tenu des droits et des devoirs des parents, de ses tuteurs ou des autres personnes légalement responsables de lui… »*

*« … le fonctionnement des institutions, services et établissements qui ont la charge des enfants et assurent leur protection… doit être conforme aux normes fixées par les autorités compétentes particulièrement dans le domaine de la sécurité et de la santé et en ce qui concerne le nombre et la compétence de leur personnel ainsi que l’existence d’un contrôle approprié… »*

*Article 2 : « … l’enfant doit être protégé contre toute forme de discrimination … indépendamment de toute considération de race, de couleur, de sexe, de langue, de religion et d’opinion politique … d’origine nationale, ethnique ou sociale, de situation de fortune, d’incapacité, de naissance ou toute autre situation… »*

*Article 29 : « … l’éducation de l’enfant doit favoriser l’épanouissement de sa personnalité et le développement des dons et aptitudes mentales et physiques… »*

*Article 31 : « … l’enfant a droit au repos et aux loisirs, de se livrer au jeu et aux activités récréatives propres à son âge et de*

*participer librement à la vie culturelle et artistique… »*

De plus, nous appuyons notre travail de réflexion sur la Charte Nationale pour l’Accueil du Jeune Enfant : 10 grands principes pour grandir en toute confiance

1. L’accueil du jeune enfant doit répondre aux spécificités de sa situation. « Pour grandir sereinement, j’ai besoin que l’on m’accueille quelle que soit ma situation et celle de ma famille. »

2. Un accueil de qualité doit respecter la spécificité du développement global et interactif du jeune enfant, dans une logique de prime éducation. « J’avance à mon propre rythme et je développe toutes mes facultés en même temps : pour moi, tout est langage, corps, jeu, expérience. J’ai besoin que l’on me parle, de temps et d’espace pour jouer librement et pour exercer mes multiples capacités. »

3. La relation entre l’enfant et tous les adultes qui l’entourent se construit en confiance et clarté. « Je suis sensible à mon entourage proche et au monde qui s’offre à moi. Je me sens bien accueillie quand ma famille est bien accueillie, car mes parents constituent mon point d’origine et mon port d’attache. »

4. Un encadrement bienveillant, sécurisant, pluriel, ludique et ouvert sur le monde favorise la confiance en soi, en les autres et en l’avenir. « Pour me sentir bien et avoir confiance en moi, j’ai besoin de professionnels qui encouragent avec bienveillance mon désir d’apprendre, de me socialiser et de découvrir. »

5. L’art, la culture et les échanges interculturels permettent à l’enfant de construire sa place dans un monde qu’il découvre. « Je développe ma créativité et j’éveille mes sens grâce aux expériences artistiques et culturelles. Je m’ouvre au monde par la richesse des échanges interculturels. »

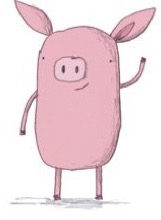
6. La nature joue un rôle essentiel pour l’épanouissement des enfants. « Le contact réel avec la nature est essentiel à mon développement. »

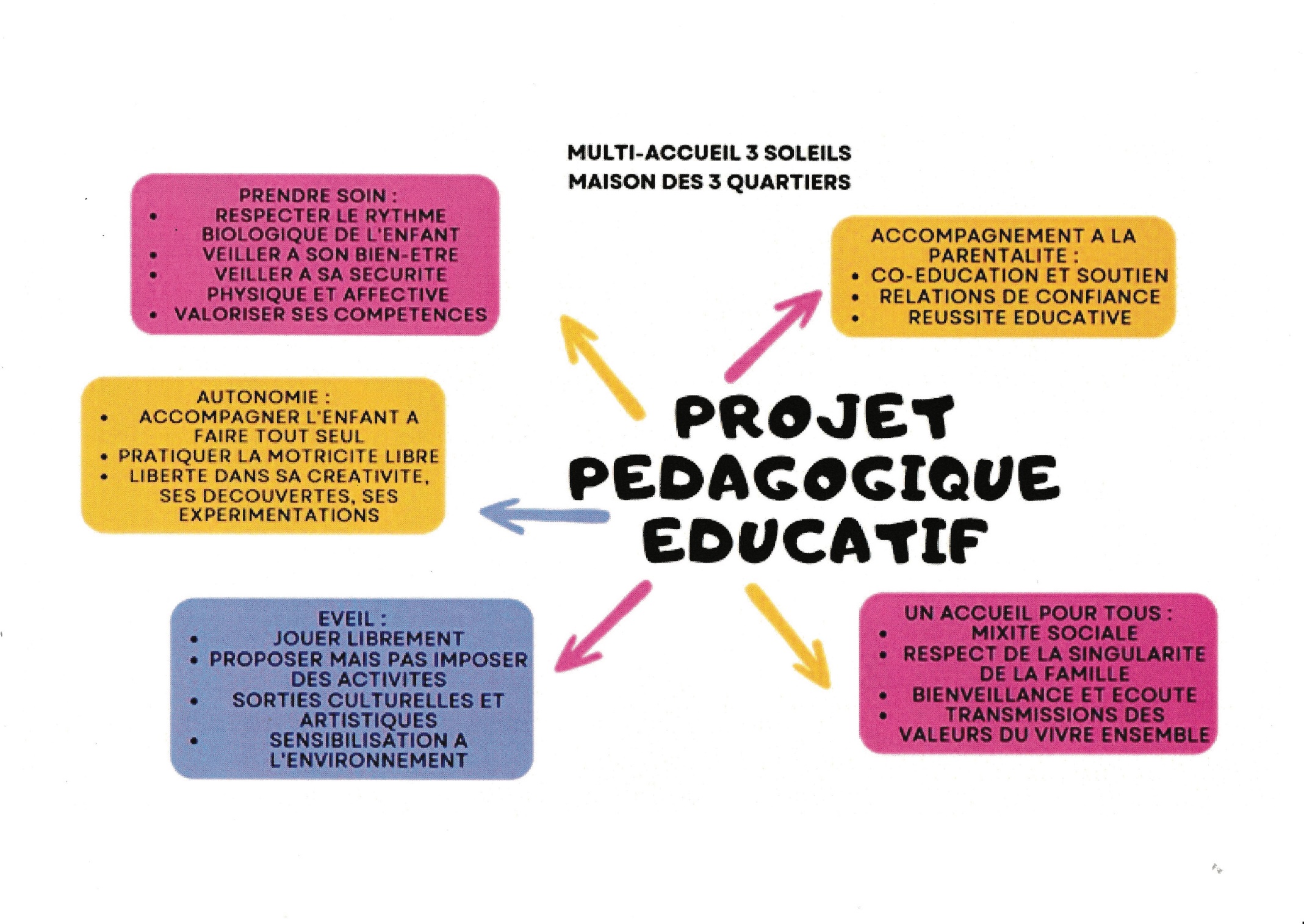
7. La lutte contre les stéréotypes sexistes est un enjeu essentiel dès la prime enfance. « Fille ou garçon, j’ai besoin que l’on me valorise pour mes qualités personnelles, en dehors de tout stéréotype. Il en va de même pour les professionnels qui m’accompagnent. C’est aussi grâce à ces femmes et ces hommes que je construis mon identité. »

8. Les modes d’accueil doivent offrir un environnement sain, garantissant tant la sécurité de l’enfant que les conditions de déploiement de son éveil. « J’ai besoin d’évoluer dans un environnement beau, sain et propice à mon éveil. »

9. Des modes d’accueil participatifs, évolutifs, et bien-traitants, pour accompagner l’intelligence en mouvement des enfants. « Pour que je sois bien traité, il est nécessaire que les adultes qui m’entourent soient bien traités. Travailler auprès des tout-petits nécessite des temps pour réfléchir, se documenter et échanger entre collègues et avec d’autres intervenants. »

10. Des professionnels qualifiés et en nombre suffisant sont la garantie première d’un accueil de qualité. « J’ai besoin que les personnes qui prennent soin de moi soient bien formées et s’intéressent aux spécificités de mon très jeune âge et de ma situation d’enfant qui leur est confié par mon ou mes parents. »



**

|  |  |
| --- | --- |
| **PROJET EDUCATIF** | **PROJET PEDAGOGIQUE** |
| **LE** | **PERSONNEL** |
| Bienveillance et bien traitance sont au cœur de nos préoccupations.  La composition de l’équipe sous un regard bienveillant permet :   * répondre aux besoins de l’enfant * d’assurer les soins nécessaires * de respecter son rythme biologique et le rythme de ses acquisitions * de veiller à sa sécurité * de contribuer à son éveil par des activités adaptées * de favoriser sa socialisation * de développer son autonomie, * de développer sa confiance en lui en le valorisant * de l’encourager, de reconnaitre ses compétences et ses capacités * de favoriser les relations avec les partenaires sociaux   + PMI,   + les centres de formation,   + le CRR (Conservatoire à Rayonnement Régional)   + les autres secteurs de la Maison des 3 Quartiers) * De favoriser les relations avec les familles dans un climat de confiance et de respect. * De maintenir un dialogue quotidien. | Pour assurer l’encadrement de 15 enfants âgés de 2 mois et demi à 4 ans révolus, l’équipe se compose :   * D’une Educatrice de Jeunes Enfants (responsable de la structure) * De 2 auxiliaires de puériculture * De 3 animateurs.rices, CAP petite enfance * De 2 agents d’entretien * D’1 maîtresse de maison * D’1 psychologue pour l’analyse de la pratique 4 fois /an.   Une équipe mixte qui se forme, s’informe, s’interroge, évolue pour accompagner au mieux enfants et parents.  Dans le cadre du soutien à la parentalité, et sur recommandation des services sociaux (maison de la solidarité) la crèche réserve dans la mesure du possible une place pour les enfants dont les parents sont engagés dans un parcours d’insertion sociale et professionnelle.  La structure accueille ponctuellement des stagiaires issus de centre de formation ou d’établissement scolaires (EJE, Auxiliaire de puériculture, CAP petite enfance…).  Des intervenants animent des ateliers (éveil musical, motricité…).  Les parents participent à la vie de la crèche par :   * un dialogue quotidien avec les professionnels autour de la fonction éducative * leur présence aux réunions organisées * leur contribution aux évènements importants (fêtes, sorties avec les enfants, ateliers, bourses de puériculture, petits concerts…). |
| **LES** | **LOCAUX** |
| Ce lieu est un espace à vivre, aménagé par l’équipe et investi par les enfants, qui leur permettra l’exploration en toute sécurité.  En référence aux travaux de Josette Serres, psychologue et formatrice, nous avons réfléchi à l’installation et l’utilisation des meubles et des espaces afin que l’enfant puisse toujours jouer sous le regard d’un adulte qui va lui donner confiance, le rassurer dans sa démarche exploratrice :   * voir et être vu (pas de barrière visuelle) * des invitations à jouer * ni trop, ni trop peu de jeux * peu de changement de place des meubles * peu de déplacement des adultes * peu d’interdictions * libre circulation des enfants * libre utilisation des meubles * libre déplacement et mélange des jeux et jouets * libre de jouer sans expliquer comment faire * libre accès à tous les jeux disponibles pour tous les enfants   Nous proposons régulièrement à tous les enfants de jouer dehors, nous adoptons la durée en fonction de la température (chaud ou froid) et de l’envie des enfants. Nous avons acheté des salopettes imperméables pour sortir même si le temps est humide et qui permettent une totale exploration des lieux.  Afin de favoriser le développement moteur, cognitif et social, jouer dehors offre une plus grande liberté :   * plus d’espace * plus de motricité * plus d’expériences sensorielles * plus de contact avec la nature et les éléments naturels | Une pièce d’activité commune à tous les enfants où l’on peut trouver :   * un espace ouvert réservé aux bébés avec tapis et coussins * un espace réservé à l’activité motrice avec une structure adaptée * un coin livres équipé d’une banquette et d’un tapis * un coin dînette avec meubles de cuisine * un espace table et chaises pour les repas (modulable) * un espace sanitaire pour le change et la toilette + des WC et un lavabo adaptés aux jeunes enfants * un espace cuisine équipé correspondant aux normes en vigueur pour la réception et la préparation des repas.   Un espace extérieur adapté aux enfants, équipé d’une structure motrice et d’une échelle-balançoire.  Nous pouvons également utiliser certaines salles de l’accueil de loisirs maternel pendant les périodes scolaires.  Deux chambres avec lits à barreaux et couchettes.  Un bureau équipé d’une table, de chaises, d’armoires de rangement, d’un poste informatique qui sert également de lieu d’accueil pour les familles et d’espace de réunion pour le personnel. |
| **ACCUEIL ET** | **ADAPTATION** |
| Nous accueillons toutes les familles dans leur singularité. Nous favorisons un accueil personnalisé et individualisé.  Les parents participent à l’intégration progressive de leur enfant dans la structure. Ils seront accueillis par un·e référent·e professionnel·le (ou son binôme) afin d’apporter une sécurité affective à l’enfant et de construire une relation de confiance avec la famille  L’adaptation a pour objectifs de permettre :   * à l’enfant de créer des liens nouveaux avec d’autres adultes et d’autres enfants tout en étant sécurisé par la présence de ses parents. * aux parents d’être rassurés par une meilleure connaissance des professionnels à qui ils confient leur enfant, mise en place d’un référent. * aux professionnels de mieux connaître l’enfant et ses habitudes grâce aux informations données par les parents. | La séparation est un moment difficile pour l’enfant (sentiment d’abandon, perte des repères…), pour mieux la vivre nous proposons :   * dans un premier temps, d’accueillir l’enfant et sa famille pour leur présenter les lieux, le personnel et leur expliquer le fonctionnement. A cette occasion le/la référent·e professionnel·le échange avec les parents autour de l’enfant : transmission des rituels et des habitudes sur l’alimentation, le sommeil, la motricité, le langage, l’éveil, les jeux, les pleurs, les émotions, ce qu’il aime, ce qui le rassure, ce qui le console, … Plusieurs temps sont proposés sur plusieurs jours. * dans un deuxième temps, d’accueillir l’enfant seul sur des périodes de plus en plus longues. Pour le rassurer et commencer son intégration, son/sa référent·e professionnel·le l’accompagne. |
| RESPECT ET | **SOCIALISATION** |
| Chaque enfant a ses propres rythmes (repos, activités et repas) et ses propres besoins (affectifs et physiques).  Une des missions de la structure est d’accompagner l’enfant à la vie en collectivité. La vie en groupe favorise les échanges, le partage, la stimulation et nécessite le respect mutuel.  Les enfants, dépendants de l’adulte, ont besoin de temps, de stabilité, d’encouragements et de reconnaissance pour grandir et devenir autonomes.  Nous proposons avec bienveillance aux plus grands (2.5/3 ans) de se familiariser avec quelques notions de socialisation, telles que : partager, attendre son tour, prêter, écouter la parole de l’adulte ou d’un enfant, accepter les règles et les interdits, respecter les autres enfants (notion de consentement), les adultes et le matériel, ne pas se faire mal, ne pas faire mal aux autres.  Merci de ne pas apporter de jeu ou jouet de la maison (en dehors des doudous), c’est trop compliqué pour votre enfant de le gérer, de le partager, de le prêter.  Pour favoriser une meilleure qualité d’accueil, nous avons fait le choix d’accueillir seulement 3 bébés de moins de 14 mois qui dans un 1er temps ne seront accueillis que par leur référent.e professionnel.le ou son binôme.  Chaque famille a son histoire et ses modes de vie.  Il est important de différencier le rôle des professionnels, garants du bon fonctionnement de la crèche, de celui des parents qui sont responsables de leurs enfants. | Les grands et les petits partagent le même lieu de vie. Au cours de la journée, l’enfant est confronté aux règles de vie posées par l’adulte qui accompagne, rassure et pose des limites. Nous essayons de l’aider au mieux à gérer ses conflits et à prendre confiance en lui.  Nous restons à l’écoute de l’enfant et répondons, dans la mesure du possible, à ses demandes. Dans la limite des règles de vie en collectivité :   * nous respectons ses choix et ses refus * nous respectons ses rythmes biologiques (surtout ceux des bébés), son développement moteur, nous le laissons découvrir et maitriser seul ses postures (assis, debout, ….), nous pratiquons la « motricité libre ». * pour favoriser au mieux son sommeil, nous pouvons proposer à l’enfant de dormir dans sa poussette, il intègrera un lit quand il sera prêt. * nous ne le réveillons pas, même aux heures des repas (il mangera dès son réveil, son repas sera maintenu au chaud, un adulte sera disponible pour le lui donner) * nous ne le forçons pas à manger, nous lui proposons de goûter (l’introduction et la découverte de nouveaux aliments se pratiquent à la maison, si un aliment inconnu du bébé est inscrit au menu de la crèche nous lui proposerons une purée industrielle ou un repas apporté par la famille)) * nous ne le forçons pas à aller sur le pot (l’acquisition de la continence se pratique à la maison, la crèche accompagne cet apprentissage pour une meilleure cohérence, en laissant toujours l’initiative à l’enfant). Nous considérons que si l’enfant est en demande c’est parce que ses sphincters sont prêts. * Afin d’apporter confort et sécurité, nous privilégions le portage des bébés autant de fois que nécessaire.   Nous nous engageons :   * à garantir le secret professionnel * à favoriser le dialogue, l’écoute et créer un climat de confiance * à informer et échanger pour garantir une certaine cohérence éducative. * A respecter les rituels, les croyances culturelles. |
| **L’** | **AUTONOMIE** |
| Nous donnons la possibilité à l’enfant de « faire tout seul ». Nous l’accompagnons et l’encourageons dans ses expériences pour l’aider à grandir et devenir indépendant en toute sécurité. Nous lui donnons du temps pour faire, refaire et faire encore. Nous l’encourageons à recommencer, nous l’autorisons à se tromper puis recommencer. Nous le laissons tâtonner, expérimenter, explorer, chercher, prendre confiance en lui tout en le valorisant et en l’encourageant. | Le matériel et l’équipement sont adaptés à la taille de l’enfant. L’aménagement de l’espace lui permet d’évoluer librement sous le regard de l’adulte.  Autonomie autour du jeu :  Des jouets et des jeux (manipulation, construction, dînette…) sont placés dans des corbeilles sur des étagères à hauteur de l’enfant, d’autres jeux sont disposés dans différents coins de la pièce d’activités. Ces jeux restent accessibles à l’enfant qui peut choisir, prendre et ranger en toute sécurité.  Nous pratiquons la « motricité libre », nous laissons donc les bébés évoluer en fonction de leurs capacités et de leurs compétences, de trouver seuls leurs postures sous le regard encourageant et stimulant des adultes.  Autonomie autour du repas :  Pour les plus grands, après le lavage des mains, nous invitons l’enfant à venir s’asseoir à la table. Il peut mettre seul sa serviette (avec élastique). S’il en est capable et s’il le désire, il mange seul et se sert seul à boire et à manger. Nous laissons à l’enfant la possibilité de découvrir la nourriture avec ses doigts en l’incitant à prendre la cuillère ou la fourchette. Durant le repas l’adulte, assis à la table, encourage et aide l’enfant si nécessaire (ouvrir un yaourt, éplucher un fruit…). Après le repas l’enfant quitte la table, enlève sa serviette, la dépose dans le panier de linge sale, prend un gant pour se laver la bouche et les mains.  Pour les plus petits, le biberon est pris sur les genoux du/de la référent.e, puis il sera installé dans un siège adapté à son âge et à sa motricité, il aura la possibilité de toucher la nourriture s’il le souhaite. Un peu plus tard, nous l’installerons dans une chaise haute puis il sera assis sur une chaise avec accoudoirs et repose-pied pour partager son repas avec les plus grands. Afin d’adapter l’assise des enfants selon leur taille et leurs capacités, de veiller à ce que leurs pieds touchent le sol, nous avons coupé les pieds d’une table et de 4 chaises et construit des reposes-pieds.  Autonomie autour de l’habillage et du déshabillage :  L’enfant peut s’habiller, se déshabiller et ranger ses vêtements au moment de la sieste, lors du passage aux toilettes, etc.…  A partir de l’âge de 2/2.5 ans, nous pratiquons le change debout et proposons à l’enfant de participer activement à son habillage et déshabillage. |
| **L’** | **EVEIL** |
| A travers le jeu et les activités proposées, l’enfant vit ses expériences qui lui permettent de grandir et de se construire. Ces découvertes restent un moment de plaisir. Au cours de la journée, l’enfant a besoin de « temps jeux » (activités structurées) mais également de « temps libres » où il pourra donner libre cours à son imagination et à sa créativité. C’est pourquoi nous favorisons le jeu libre en mettant à sa disposition, différents jouets et en parallèle, nous proposons des activités « encadrées » qu’il choisit de faire ou pas.  Les jeux, les espaces, les activités sont non genrés et s’adressent à tous les enfants qui sont libres de les expérimenter ou pas.  Nous invitons parfois les familles à participer à des événements culturels ou à des sorties, ce qui permet aux parents de partager un temps avec leur enfant au sein de la crèche.  Chaque année, nous proposons de « délocaliser » la crèche en passant une journée en famille, en plein air, au château de Beauvoir. Ce lieu nous permet d’avoir une approche sur la nature, de partager un temps convivial avec les familles, de créer du lien…  Nous proposons aussi des temps passerelle avec l’école maternelle du quartier. Accompagnés de quelques parents et du groupe des grands, nous passons 2 ou 3 matinées pour visiter l’école, partager un gouter, un temps de jeux intérieur et extérieur. Ces matinées permettent aux parents comme aux enfants, d’avoir une première vision de l’école, de voir les lieux et les personnes, de faire tomber des « barrières ».  Entre avril et juillet, nous proposons des temps passerelle avec l’accueil de loisirs maternel, nous partageons un goûter et un temps de jeux (repérer les lieux, les personnes). | Nous restons disponibles et à l’écoute de l’enfant. Les activités sont proposées mais jamais imposées, elles sont variées et adaptées aux enfants.  Activités motrices : toboggan, porteurs, piscine de balles, jeux à tirer ou à pousser, éléments en mousse (cubes, cylindres, roues…).  Jeux éducatifs : encastrements, puzzles, jeux de mémoire, jeux de société…  Jeux d’imitation : poupées, peluches, dînette, coin cuisine, maison, garage, voitures…  Activités manuelles et sensorielles   * pâte à modeler, pâte à sel, cuisine * crayons, gommettes, collage, découpage * jeux de manipulation * bac à riz, pâtes et sable * jeux d’eau, bulle de savon… * jeux de construction… * instrument de musique * manipulation de matériaux divers (tissu, papier…)   Pour les bébés, installés sur un tapis tant qu’ils ne déplacent pas, des jeux adaptés (légers, maniables, doux,…) leur sont proposés et quand ils se déplacent, nous les laissons explorer la pièce de vie et nous demandons aux plus grands de respecter leur présence.  Activités culturelles :   * chants, comptines, danses… * spectacles * livres.   Sorties :  Bibliothèque : 4 enfants accompagnés de deux adultes vont à la bibliothèque 3 à 4 fois/an en utilisant le bus de la ville. Ces sorties favorisent les échanges, la découverte d’autres lieux et permettent l’emprunt de jeux et de livres choisis par les enfants et les adultes pour la crèche.  Nous empruntons également des jeux à la ludothèque, ce qui permet de découvrir, renouveler et tester de nouveau jouets avant un éventuel achat.  Certains vendredis, une sortie est proposée à 4 enfants accompagnés de 2 adultes (marché, parcs, animalerie,…).  Ateliers :  Dans le but de faire découvrir aux enfants différentes techniques et différents matériaux, des ateliers sont proposés régulièrement (arts plastiques, cuisine, éveil musical, motricité,…). Ces moments permettent à l’enfant de développer ses capacités sensori-motrices et créatrices, de découvrir des sensations corporelles, de s’exprimer tout en lui procurant du plaisir.  Occasionnellement, les familles sont conviées aux sorties, aux ateliers, à des spectacles, des fêtes proposées par la Maison des 3 Quartiers et d’autres centres socio-culturels. |

Le projet pédagogique de la crèche « 3 soleils » est le fruit d’une réflexion d’équipe pour mettre en place une pratique éducative cohérente de tous les professionnels auprès de l’enfant. C’est un support servant de base de travail. Il guide les professionnels vers l’accompagnement qu’ils souhaitent proposer à l’enfant et sa famille. Il permet également à l’enfant de se sentir sécurisé à travers la cohérence instaurée au quotidien. Enfin pour les parents il apporte un cadre et une transparence des pratiques professionnelles. Il permet d’assurer une continuité éducative pour l’enfant entre leur domicile et la structure.

Le projet pédagogique sera posé comme outil de travail de l’équipe. Il n’est pas figé. Il est évalué, enrichi et adapté régulièrement en fonction des observations, des formations, des nouveaux projets issus des temps d’échanges et de rencontres avec les différents partenaires.

A travers les moyens qui nous sont donnés, nous nous engageons pour le bien-être de l’enfant à mener à bien ce projet.

A travers nos lectures… quelques pensées en accord avec notre engagement professionnel :

« Voilà un beau cadeau à faire à nos enfants ou à ceux dont nous nous occupons, leur permettre d’être fidèles à eux-mêmes ».

Jacques Salomé

J’ai deux ans

je ne suis pas fait pour rester tranquille,

ne rien toucher,

attendre mon tour,

faire la queue,

ou

rester silencieux tout le temps.

J’ai besoin de mouvement,

d’exploration,

d’aventure,

et d’utiliser mon corps tout entier pour découvrir le monde.

Laissez-moi jouer , faites-moi confiance, j’apprends.

**REGLEMENT DE FONCTIONNEMENT**

Le multi-accueil associatif géré par la Maison des 3 Quartiers accueille entre 12 et 15 enfants âgés de 10 semaines à 4 ans (conformément à l’agrément de la PMI qui contrôle et surveille les établissements d’accueil petite enfance).

Les missions de la crèche :

• Apporter l'aide nécessaire aux parents afin qu'ils puissent concilier leur vie professionnelle, familiale et sociale tout en respectant leur place de premier éducateur de leur enfant.

• Accueillir et accompagner chaque enfant et sa famille.

• Participer à la socialisation de chaque enfant.

• Répondre à ses besoins tout en respectant son rythme.

• Accompagner l’enfant dans son épanouissement, son développement moteur et affectif, en proposant des activités d’éveil, des sorties culturelles, une ouverture sur le monde.

• Veiller à son bien-être, sa sécurité, son état physique et psychologique avec bienveillance et bientraitance.

Ce lieu propose : 15 places

- Des places en accueil régulier, temps plein ou temps partiel sur toute l’année.

- des places en accueil occasionnel les lundis, mardis, jeudis et vendredis pendant la période scolaire et en fonction des places disponibles les mercredis et vacances scolaires.

- Le taux d’encadrement est de 1 adulte pour 5 enfants

**1°) Horaires et contacts :**

Du lundi au vendredi de 7h45 à 18h45 pour l’accueil régulier et de 8h45 à 17h45 pour l’accueil occasionnel. Fermetures les samedis, les dimanches, les jours fériés.

- mail : creche3soleils@m3q-csc86.org

Tel fixe : 05 49 88 96 96

Tel portable : 07 49 63 40 48 (échanges par sms)

**2°) Périodes de fermeture :**

- vacances de Noël (2 semaines)

- vacances de Pâques (1 semaine)

- le pont de l'ascension (1 jour)

- le mois d’août (4 semaines).

Fermetures exceptionnelles (annoncées le plus tôt possible) ou réduction du nombre d’enfants accueillis, droits s’exerçant pour les cas suivants:

Désinfection, grève, formation et incapacité d’accueil par manque de personnel.

**3°) Le personnel :**

- 1 éducatrice de jeunes enfants (à temps plein) : sous l'autorité du directeur de la Maison des 3 Quartiers, elle assure la responsabilité du multi-accueil. Elle est garante de la mise en œuvre du projet éducatif/pédagogique, ainsi que de la qualité des soins prodigués aux enfants, de leur sécurité et de leur bien-être. Elle veille à la bonne application du présent règlement. Elle reçoit les familles, les informe, reste à leur écoute, gère les inscriptions, le suivi des dossiers et des facturations. Elle mène des actions d'éducation, de prévention et d'animation auprès des enfants et de leur famille. Elle assure l'encadrement du travail de l'équipe éducative et le travail partenarial.

- 2 auxiliaires de puériculture (à temps plein), délégation de fonction de direction en cas d’absence de la responsable.

- 3 animateurs CAP petite-enfance (2 à temps plein + 1 à temps partiel).

Ces 6 personnes accueillent l'enfant et sa famille. Elles sont chargées de donner des soins adaptés à l'âge et aux besoins des enfants. Elles assurent leur sécurité, leur bien-être physique et psychologique, leur épanouissement, leur éveil avec bienveillance et bientraitance.

En cas d’absence, nous faisons appel à une association, qui met à notre disposition dans la mesure du possible, du personnel diplômé.

- 1 agent technique en cuisine : elle transforme les repas livrés par la cuisine centrale. Elle participe à la prise des repas des enfants. Elle veille au respect des règles d'hygiène et de sécurité en cuisine.

- 2 agents d'entretien : ils assurent la propreté, le rangement et l’entretien des locaux et du linge. Pour la désinfection des sols, tapis, jeux et jouets, nous utilisons des produits issus de laboratoires écologiques et biologiques.

- 1 médecin référent : il veille à l’application des mesures préventives d’hygiène générale et des mesures à prendre en cas de maladie contagieuse ou d’épidémie, ou d’autres situations dangereuses pour la santé. Il définit les protocoles d’action dans les situations d’urgence, avec la responsable de la structure. Il porte une attention particulière au développement des enfants et veille à l’intégration des enfants porteurs de maladie ou de handicap. Il est en lien avec les partenaires externes et les familles pour les enfants nécessitant un accompagnement particulier. Il accompagne également l’équipe et les parents sur des questionnements, des inquiétudes concernant les enfants, pour repérer, dépister, échanger.

Pour l’exercice de ses missions et chaque fois que cela sera nécessaire, le médecin à son initiative ou à la demande des professionnels de la crèche et avec l’accord des parents, examine, observe les enfants, et si besoin les oriente.

- 1 psychologue : elle intervient 4 fois par an auprès de l’équipe de professionnels pour l’analyse des pratiques.

**4°) Admission :**

L'accueil (régulier et occasionnel) est réservé prioritairement aux familles habitant la commune de Poitiers ou y payant une taxe professionnelle. Les familles déposent une demande entre janvier et mars de chaque année et reçoivent la liste des critères définis par la crèche. Une commission composée de deux administrateurs et de deux salariés, se réunit en avril, étudie tous les dossiers et attribue les places en fonction de ces critères.

Les enfants de parents engagés dans un parcours d’insertion sociale et professionnelle et bénéficiant du RSA, peuvent accéder à une place d’accueil comme le précise le code de l’action sociale et des familles (une place pour 20 enfants)

Les enfants de l’Aide Sociale à l’Enfance accueillis à la crèche, bénéficieront du tarif minimal.

La crèche peut accueillir des enfants porteurs de handicap ou de maladie chronique, à condition que leur accueil soit compatible avec la vie collective et dans le cadre d'un travail partenarial. Après acceptation, un Projet d’Accueil Individualisé est établi avec les parents, le médecin et le personnel.

**a/L’accueil régulier :**

L’accueil régulier se caractérise par une réservation de la place qui donne lieu à un contrat entre la famille et l’association Maison des 3 Quartiers. Le contrat définit la durée de l'accueil, en jour et en heure, pour une période de 10 mois (d’octobre à décembre puis de janvier à juillet, septembre étant un mois d’essai).

Ce contrat précise la présence horaire et hebdomadaire de l’enfant. Pour toute modification de contrat (réduction de fréquentation, départ de l’enfant) la famille doit donner un préavis de 4 semaines, ramené à 2 semaines en cas de mutation, de chômage, perte ou réduction d’activité professionnelle d’un parent.

Les familles qui quittent la commune pourront maintenir leur contrat jusqu’à la date d’échéance. La date de préavis prise en compte sera la date du jour où les parents déposeront le formulaire de rupture de contrat.

Les absences suivantes donnent droit à des déductions :

- maladie entraînant une absence supérieure ou égale à 3 jours ouvrables consécutifs et sur présentation du certificat médical dès le retour de l'enfant, la structure déduit les jours d’absence à l’exception du premier jour restant dû.

- hospitalisation, cure, éviction obligatoire : la famille doit fournir un certificat médical ou un bulletin d’hospitalisation au plus tard lors du retour de l’enfant.

- journées de vacances signalées par écrit 4 semaines à l’avance.

Il n’est pas possible de compenser l’absence sur une semaine par une présence supplémentaire la semaine suivante, ou un jour pour un autre.

Tout dépassement supérieur à 10 minutes entrainera un supplément d’une demi-heure.

Un pointage manuscrit journalier réalisé par les professionnels permet d’ajuster les heures d’arrivée et de départ des familles si elles sont différentes du prévisionnel inscrit sur le contrat.

En fonction des places disponibles, la famille peut obtenir des heures complémentaires à son contrat. Elles seront calculées selon le tarif horaire habituel.

En cas d’absence de l’enfant, les parents doivent avertir la structure le plus tôt possible, la place pouvant être attribuée à une famille de l’accueil occasionnel. Cependant aucun remboursement ne pourra être demandé. Si un enfant quitte la crèche avant son heure de départ quel que soit le motif, il ne pourra pas y revenir dans la journée.

Sur le contrat, la famille devra cocher une case autorisant ou non la Maison des 3 Quartiers à transmettre à la CNAF des données à des fins statistiques dans le cadre de l’enquête « Filoue ».

**b/L’accueil occasionnel** ne nécessite pas de contrat de réservation ; la place est attribuée en fonction des places disponibles.

L’inscription journalière se fait par tranche minimum de 2 heures dans la limite de 14h par semaine. La réservation se fait par téléphone le lundi après-midi à partir de **14 h** pour la semaine suivante.

Toute réservation journalière non annulée au plus tard le jour même sera facturée.

Tout dépassement supérieur à 10 minutes entrainera un supplément d’une demi-heure.

POSSIBILITES D’ACCUEIL OCCASIONNEL

8h45 – 10h45 (2h ) 10h45 – 12h45 (2h) 13h45 – 15h45 (2h)

8h45 – 12h45 (4h ) 10h45 – 15h45 (5h) 13h45 – 17h45 (4h)

8h45 – 15h45 (7h ) 10h45 – 17h45 (7h) 15h45 – 17h45 (2h)

8h45 – 17h45 (9h)

Pour une meilleure intégration de votre enfant et en cohérence avec nos projets, nous vous proposons de l’accueillir sur des créneaux de 2 heures.

Nous lui donnons ainsi la possibilité de prendre du temps pour participer pleinement aux différentes activités de la crèche. En nous appuyant sur notre projet éducatif / pédagogique, nous facilitons ainsi son épanouissement, son développement, sa socialisation, tout en restant cohérent et respectueux du rythme de la vie collective.

**c/Accueil d’urgence :**

La structure se doit de pouvoir accueillir un enfant en urgence.

Après rendez-vous avec la responsable, une place pourra être attribuée pour une période de 2 semaines, renouvelable une fois sur présentation de justificatif (emploi, formation, stage…).

Le critère d’urgence sera évalué au cas par cas.

Le calcul du tarif réglementaire sera appliqué (revenus N-2, nombre d’enfants à charge)

**d/Constitution du dossier :**

Tous les parents doivent fournir :

- un justificatif de domicile

- le numéro d’allocataire CAF ou du régime d’affiliation pour le versement des prestations familiales.

- le carnet de santé de l’enfant (une copie des vaccinations sera réalisée)

- pour les non-allocataires de la CAF, l’avis d’imposition en cours ou la déclaration de ressources (des deux parents) dont nous garderons une copie.

- un certificat médical de non contre-indication à la vie en collectivité établi par le médecin traitant.

En l’absence de justificatif, le plafond maximal de ressources sera automatiquement appliqué.

**5°) Tarifs :**

Le tarif est horaire, il est calculé en septembre, au moment de l’inscription, proportionnellement aux ressources des deux parents selon un taux d’effort et le nombre d’enfants de la famille, l’aide de la CAF étant déjà déduite.

Le réajustement de la tarification se fait le 1er janvier de chaque année selon vos revenus (n-2) transmis à la CAF ou sur présentation du dernier avis d'imposition pour les non-allocataires de la CAF.

Pour faciliter et harmoniser le calcul des participations familiales, l’association a directement accès aux ressources des familles à partir du site Internet CAF Partenaires.

Pour éviter tout litige, l’association se réserve le droit de consulter le site CAF PARTENAIRES.

Si un changement de situation familiale (naissance d’un enfant) ou professionnelle (perte ou diminution de l’activité) intervient en cours d'année, il est possible, sur présentation de justificatifs, de recalculer le tarif horaire. La situation la plus favorable pour vous sera retenue.

Pour les familles résidant hors Poitiers, une majoration de 15% sera appliquée sur le tarif.

Un plafond et un seuil minimal des ressources sont pris en compte dans le calcul et réévalués chaque année par la CAF.

Les ressources de la famille (en référence à CAF PARTENAIRES) relevées avant abattements fiscaux, sont réduites au mensuel et multipliées par :

Taux d’effort au 1er janvier 2024 :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 0,0619 %  Pour 1 enfant | 0,0516 %  Pour 2 enfants | 0,0413 %  Pour 3 enfants | 0,0310 %  Pour 4, 5, 6 ou 7 enfants |

La présence d’un enfant en situation de handicap (bénéficiaire de l’AEEH) à charge de la famille (même si ce n’est pas l’enfant accueilli dans la crèche) permet d’appliquer le tarif immédiatement inférieur sur présentation d’un justificatif (ex : à une famille avec 2 enfants dont un enfant handicapé, on appliquera un tarif comme à une famille de 3 enfants).

Pour les personnes non-allocataires, sans avis d’imposition et sans fiche de salaire, le tarif plancher sera appliqué en fonction du nombre d’enfants à charge.

Lorsqu’un parent est présent dans le cadre d’une sortie ou d’un atelier, la présence de l’enfant est matérialisée dans le logiciel par la dénomination « présences spéciales » et est non facturée. L’objectif principal étant de créer du lien entre le parent et son enfant, entre les parents ou encore entre les parents et les professionnel.le.s, conformément à notre projet.

Les subventions publiques octroyées par la Caisse d’Allocations Familiales aux gestionnaires des structures d’accueil du jeune enfant, sont basées en partie sur les heures de fréquentation réelle des enfants. Ces heures doivent être fiables, pour que les subventions publiques versées par la CAF correspondent au juste financement. Dès lors, le gestionnaire est tenu à la plus grande vigilance quant au correct enregistrement de ces heures. Les familles sont invitées à informer la direction de la crèche de toute erreur dans le relevé des heures de présence réelle qui leur serait transmis. Des contrôles peuvent être diligentés par la CAF.

**6°) Adhésion :**

Une adhésion à l’Association de gestion « Maison des 3 quartiers » est demandée.

Elle peut être :

1°) -Individuelle : 3 euros par enfant

2°) -Familiale : 9 euros pour les parents et les enfants de moins de 18 ans.

Cette adhésion est valable du 1er septembre au 31 juillet.

Les personnes adhérentes bénéficient des garanties :

**Responsabilité Civile Défense (Recours protection juridique)**

**Indemnisation des Dommages Corporels**

**7°) Facturation :**

La maison des 3 quartiers délivre à terme échu, une facture mensuelle à la famille. Elle doit être acquittée dés réception et peut être réglée soit par chèque à l'ordre de la Maison des 3 Quartiers, soit en espèces, soit par CESU ou E-CESU, soit par CB mais uniquement à l’accueil de la M3Q. Merci de joindre le coupon à votre règlement.

**8°) Modalités d’accueil de l’enfant**

Quand l'enfant arrive le matin à la crèche, le premier repas (ou le premier biberon) a été pris, la couche de nuit a été changée, l'enfant est habillé.

Merci de ne pas oublier le doudou, la sucette (sans attache), objets nécessaires à son bien-être.

Le port de bijoux (chaîne, gourmette, boucles d’oreilles, etc.…) et de certaines barrettes est fortement déconseillé pour des raisons de sécurité. Nous dégageons toute responsabilité en cas d’accident ou de perte.

Pour le bien-être de votre enfant, nous ne l’accueillerons pas s’il est déjà inscrit dans une autre structure collective (lieu, personnes, fonctionnement différents).

Au moment du départ, merci de remettre les chaussures et le manteau de votre enfant dans le couloir et non pas dans la crèche

La présence des frères et sœurs dans la crèche est sous votre responsabilité, merci de veiller à leur comportement.

Merci de ne pas apporter de jeu ou jouet de la maison (en dehors des doudous), c’est trop compliqué pour votre enfant de le gérer, de le partager, de le prêter.

Les parents participent à la vie de la crèche par :

• un dialogue quotidien avec les professionnels autour de la fonction éducative

• leur présence aux réunions organisées

• leur contribution aux évènements importants (fêtes, sorties avec les enfants, ateliers, petits concerts, temps conviviaux,…)

**a/ La crèche fournit :**

- Le repas du midi : il est adapté à l’âge de chaque enfant, livré par la cuisine centrale de la Ville de Poitiers, les menus sont affichés dans le couloir de la crèche. Pour les bébés, les familles informent le personnel de la crèche de l’introduction des nouveaux aliments.

- Le goûter : adapté et varié

- Les couches et les produits de soin (pour le change, nous utilisons des gants de toilette lavables, de l’eau et du savon hypoallergique biologique)

- Le linge (serviettes de table et de toilette, gants, draps,...) : il est entretenu par nos soins, sauf en cas d’allergie.

Les couches écologiques et les produits d’hygiène bio, choisis par nos soins, sont **proposés** aux familles. Si vous souhaitez utiliser une autre marque, vous pouvez apporter vos propres couches et vos propres produits de soins et d’hygiène.

Aucune déduction pour les repas ou les couches apportés par les familles ne sera appliquée.

**b/ la crèche ne fournit pas :**

- les biberons et le lait

- les tenues de rechange (de saison). Merci de noter le nom de l’enfant.

**c/ l’heure de sortie :**

Pour l’accueil régulier comme pour l’accueil occasionnel, l’heure de sortie fixée entre les familles et la structure est impérative.

Des mesures seront prises à l’encontre des parents qui ne respecteraient pas les horaires.

L’heure maximale de sortie fixée à **17h45** pour l’accueil occasionnel et **18h45** pour l’accueil régulier, doit être **impérativement respectée.**

Au-delà de 19 h 00, les professionnels ne sont plus responsables des enfants.

A l’arrivée de l’enfant, le personnel doit obligatoirement être informé de l’identité de la personne qui viendra le chercher.

Si votre enfant doit partir avec un adulte non connu de l’équipe :

- Prévenez impérativement le personnel (le matin ou par téléphone dans la journée), et donnez l'identité de la personne (nom et prénom).

- Demandez à cette personne de se munir OBLIGATOIREMENT d’une pièce d’identité que le personnel se donnera le droit de vérifier.

Les enfants ne peuvent pas être confiés à des mineurs.

Si les parents sont séparés, merci de nous transmettre une attestation du juge des affaires familiales pour connaître la personne légalement responsable de l’enfant. Pour information, à défaut de jugement, **les 2 parents sont tuteurs légaux** et 2 contrats seront établis en tenant compte de tous les enfants à charge.

Dans le cas où personne ne vient chercher l’enfant, le personnel effectue les démarches suivantes :

- joindre les parents par téléphone

- joindre les personnes autorisées à venir chercher l’enfant

- en cas d’échec, prévenir le commissariat afin que l’enfant soit pris en charge par l’IDEF (Institut Départemental de l’Enfance et de la Famille).

**9°) Temps de familiarisation à la crèche**

Votre enfant va intégrer notre crèche et c’est avec plaisir que nous vous accueillerons et nous vous accompagnerons tout au long de l’année.

La séparation, quel que soit l’âge, peut être un moment difficile pour l’enfant (sentiment d’abandon, perte des repères) comme pour le ou les parents. Pour mieux la vivre, nous vous proposons de nous accorder, de nous accoutumer, de nous habituer les uns aux autres à travers des échanges et des rencontres. Il est important pour vous comme pour nous, de construire de nouveaux liens, de fonder une relation de confiance, de bâtir de nouveaux repères sécurisants. « Prendre du temps » est essentiel pour l'enfant, pour sa famille et pour l'équipe.

La familiarisation de votre enfant au sein de la crèche est progressive. Chaque jour, il va franchir avec vous et nous, une nouvelle étape, à son rythme, en fonction de ses réactions. Son bien-être sera toujours au cœur de nos préoccupations, donc si besoin, la période de familiarisation peut se prolonger.

Nous vous proposons, si c’est possible pour vous, de fixer entre 6 et 8 RDV (plus si besoin) afin de mettre en place en douceur, cette intégration. Pensez à apporter les tétines, les doudous, ou autres objets de la maison qui vont le rassurer. S’il est habitué à sa poussette, merci de l’apporter également, c’est un petit espace extrêmement rassurant car il le connait bien. Merci de ne pas intervenir auprès des autres enfants qui nous sont confiés. Merci de garder votre téléphone éteint. Merci de rester joignable dès le 4ème jour.

*1er jour : 1 heure dans la crèche avec votre enfant pour échanger sur ses rituels et habitudes de vie avec un professionnel référent et présentation du fonctionnement de la crèche. Pendant l’échange, votre enfant peut être sur vos genoux ou aller jouer. N’hésitez pas à poser toutes vos questions, à aborder vos inquiétudes, nous essaierons d’y répondre.*

*2ème jour : entre 1 et 2 h dans la crèche avec votre enfant, autour d’un temps de jeux et d’un temps de repas (déjeuner ou goûter). Vous êtes libres d’aller au rythme de votre enfant qui est sous votre responsabilité, des jeux sont à votre disposition. Vous pouvez également disposer de la salle de changes et du matériel. Le professionnel référent sera à vos côtés, mais également présent pour d’autres enfants.*

*3ème jour : entre 10 h et 15 h, petite journée à la crèche avec votre enfant autour d’un temps de jeu, de repas et de repos. Le professionnel référent commencera à intervenir auprès de votre enfant, mais vous resterez présent, à leurs côtés.*

*4ème jour : vous confiez votre enfant à l’équipe pour 1 à 2 h. Pensez à lui dire « au revoir, à tout à l’heure », c’est important même si cela peut faire pleurer. Se séparer peut-être douloureux, mais se retrouver est souvent source de joie. Il participera aux activités de la crèche selon son rythme, ses envies, ses capacités, accompagné du professionnel référent.*

*5ème jour : votre enfant est accueilli 3h autour d’un temps de jeux, d’un repas, d’un change. Le professionnel référent continue de l’accompagner, le rassure, le sécurise. N’hésitez pas à le questionner et à lui transmettre des informations sur votre enfant. Le dialogue reste primordial.*

*6ème jour : entre 10 h et 15h, petite journée à la crèche autour d’un temps de jeux, d’un repas, d’un change et d’une sieste, toujours accompagné du professionnel référent.*

*7ème et 8ème jour : on peut maintenir des petites journées ou bien allonger le temps de présence en fonction des réactions de votre enfant et de vos disponibilités.*

*En respectant la régularité de cette demande vous favorisez au mieux l’intégration de votre enfant. Les 3 premiers RDV sont gratuits, vous commencerez à payer à partir du moment où votre enfant viendra seul à la crèche au moins 1 heure.*

**10°) Surveillance médicale et protocole de santé :**

L'équipe ne comprenant pas de personnel médical (puéricultrice ou infirmière), nous ne pouvons pas réaliser certains actes médicaux. En cas de fièvre et de suspicion de maladie, nous assurons, dans la mesure du possible, la sécurité et le confort de l'enfant avant restitution à sa famille, mais nous assurons également le bien-être des autres enfants de la collectivité. Il est donc nécessaire **qu'un adulte soit joignable en permanence afin de venir chercher l'enfant si le personnel le juge nécessaire.**

Merci de votre compréhension.

1. Les symptômes (toux, fièvre, diarrhée, vomissement, pleurs nocturnes) observés chez l'enfant au domicile ainsi que toute prise de médicament, doivent être signalés à son arrivée le matin. Le personnel dispose d'un droit d'appréciation pour :

-soit rendre l'enfant à la personne qui l'accompagne car son état de santé ne sera pas compatible avec la vie en collectivité,

-soit l'accueillir à la crèche, puis informer la famille de son évolution.

2. Les parents s’engagent à ne pas amener leur enfant s'il est atteint d’une maladie contagieuse. Dans ce cas, la structure doit être prévenue afin que les mesures nécessaires soient mises en place (désinfection dans certains cas, information aux autres familles ...).

**Pour le bien-être de l'enfant et de la collectivité**, les maladies contagieuses suivantes entraineront une éviction d'au moins 48 h non facturées : gastro-entérite, conjonctivite purulente, pieds-mains-bouche. Certaines maladies : gale, impétigo, varicelle, zona, rougeole, coqueluche, grippe, tuberculose, entraineront une éviction jusqu'à guérison complète. La surveillance de l’état physique de l’enfant suite à une chute, un traumatisme entrainera également une éviction de 24 ou 48h. Un certificat mentionnant la maladie et le retour en collectivité sera obligatoirement présenté.

Toute inquiétude ou suspicion fera l'objet d'un appel téléphonique de notre part.

3. En cas de fièvre mesurée à la crèche :

- en dessous de 38°5 : le personnel surveille l'évolution, déshabille l'enfant, lui donne à boire, prévient la famille.

- au-dessus de 38°5 : le personnel contacte aussitôt la famille pour qu'un adulte autorisé puisse venir chercher l'enfant afin que sa fièvre soit traitée, **aucun médicament n'étant donné à la crèche sans ordonnance.**

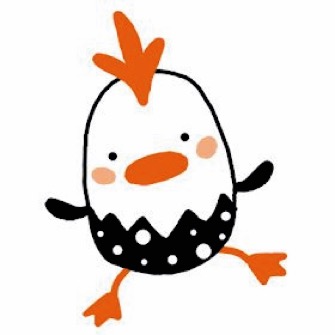
4. Prise de médicament : voir avec le médecin traitant pour que, dans la mesure du possible, les médicaments soient donnés au domicile des parents (le matin et le soir). Sinon, une ordonnance récente (moins de 8 jours, indiquant le poids de l’enfant, la posologie et la durée du traitement) doit obligatoirement justifier la prise de médicament le midi à la crèche. En aucun cas, le parent n'est autorisé à venir dans la journée pour donner le traitement. Par respect pour l’enfant, nous ne donnons pas de suppositoire et nous ne pratiquons pas la désinfection des boutons (varicelle, impétigo, ...).

Nous assurons les soins de bien-être suivants : yeux, nez, fesses.

Les parents autorisent par écrit la prise de médicament à la crèche et s’engagent à fournir le matériel médical si besoin ainsi que les médicaments.

5. En cas de chute sur la tête en dehors de la crèche, merci de garder 24 h votre enfant pour surveillance (vomissements, perte de connaissance, yeux révulsés, …)

6. En cas d’appel du médecin pour une consultation urgente, celle-ci devra être réglée par les parents.

7. En cas d’accident ou de situation urgente, la responsable de la structure ou un membre du personnel pourra demander immédiatement l’intervention du SAMU pour transporter l’enfant accidenté au CHU de Poitiers. Les parents seront prévenus aussitôt.

**11°) Vaccination :** elle permet de se protéger et de protéger les autres.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COQUELUCHE / HEPATITE B / HAEMOPHILIUS INFLUENZA B /**  **DIPHTERIE / TETANOS / POLIOMYELITE/PNEUMOCOQUE/**  **MENINGOCOQUE** | Obligatoires | à partir de 2 mois |
| **ROUGEOLE / OREILLONS / RUBEOLE** | Obligatoires | à partir d’1 an (2 injections) |
| **BCG** | Non obligatoire  Recommandé pour les enfants  à risque | Avant l’entrée en collectivité |

L'enfant doit être à jour des vaccinations obligatoires prévues par les textes en vigueur, sauf s'il présente une contre-indication attestée par un certificat médical.

Pour les vaccinations non obligatoires, il appartient à chaque famille de prendre conseil auprès du médecin ou du pédiatre.

Toute nouvelle vaccination doit être signalée.

**12°) Secret médical – Secret professionnel**

Le personnel est soumis à l’obligation de respect du secret professionnel pour tous les faits et informations de quelque nature que ce soit dont il a connaissance dans l’exercice de ses fonctions.

13°) Motifs d'exclusion :

- Non respect du présent règlement

- Non respect des horaires d'arrivée et de départ de la crèche.

- Absences non justifiées, non excusées (au delà de 3 fois, la place sera attribuée à un autre enfant).

- Vaccination obligatoire non respectée.

- Comportement et conduite des adultes mettant en danger les enfants ou/et le personnel.

- Défaut de paiement des frais de garde.



*Ce règlement intérieur a été validé par le Conseil d’Administration du 28 mai 2009.*

*Des précisions ont été validées par le Conseil d'Administration du 21 septembre 2011.*

*Pour être en accord avec les nouvelles circulaires, quelques modifications sont apportées puis validées régulièrement par le CA.*

*Ce règlement est conforme au décret 2021-1131 du 30 aout 2021du CSP(Circulaire n° 2014-009, Circulaire n°2019-005, IT 2022-126 du 28 sept 2022).*

**

*juillet 2024*